



RE: Ajustes y fortalecimiento del documento – Programa de Saneamiento y Formalización

Desde Edwin Jose Parada Peña <edwin.parada@supernotariado.gov.co>

Fecha Vie 20/03/2026 12:42 PM

Para Elvia Patricia Carbonell Garcia <elvia.carbonell@supernotariado.gov.co>

CC Natalia Catalina Amaya Mendez <natalia.amaya@supernotariado.gov.co>; Andres Leonardo Villamil Potes <andres.villamil@supernotariado.gov.co>

 1 archivo adjunto (42 KB)

INFOGRAMA ajuste Objetivo del programa de saneamiento.docx;

Dra. patricia Carbonell

Cordial saludo

Adjunto infograma con las sugerencias realizadas para el tramite pertinente, gracias

EDWIN JOSE PARADA PEÑA

Profesional Especializado

Superintendencia Delegada para la Protección,

Restitución y Formalización de Tierras

Superintendencia de Notariado y Registro

De: Elvia Patricia Carbonell Garcia <elvia.carbonell@supernotariado.gov.co>

Enviado: jueves, 12 de marzo de 2026 11:40

Para: Edwin Jose Parada Peña <edwin.parada@supernotariado.gov.co>; Anderson Astaiza Hoyos <anderson.astaiza@supernotariado.gov.co>

Asunto: Ajustes y fortalecimiento del documento – Programa de Saneamiento y Formalización

Hola Edwin, buenas tardes.

Muchas gracias por compartir el documento sobre el **objetivo del programa de saneamiento y formalización de la propiedad**. El contenido es claro y pedagógico, y resulta muy útil para explicar de manera sencilla el propósito del programa.

Revisándolo, considero que podríamos **optimizarlo un poco más** incorporando algunos elementos adicionales que pueden fortalecer la información, especialmente para efectos de socialización institucional y divulgación. Por ejemplo:

- Incluir un **breve marco normativo** que sustente el programa.
- Precisar **las competencias de las entidades involucradas** (alcaldías, oficinas de registro y SNR).

- Señalar de forma breve **la población beneficiaria del programa**.
- Agregar un pequeño apartado sobre **impacto o alcance del programa en los territorios**.

Estos elementos pueden ayudar a que el documento no solo sea pedagógico, sino también más completo desde el punto de vista institucional.

Si lo consideras pertinente, podríamos revisar estos ajustes para **fortalecer la versión final** que se utilice en las jornadas y espacios de divulgación.

Te dejo lo que me dice mi IA, para que verifiques si las normas te sirven y verifiques contenido y puedas ajustar el documento no es necesario poner todo, pero si lo podemos complementar mas

2.1 Marco normativo

Falta una pequeña sección con las **normas que soportan el programa**.

Ejemplo: Ojo revisar normas

Marco normativo

El programa de saneamiento y formalización se fundamenta principalmente en:

- Ley 388 de 1997 – Ordenamiento Territorial
- Ley 9 de 1989 – Reforma Urbana
- Ley 1579 de 2012 – Estatuto de Registro
- Decreto 1077 de 2015 – Sector Vivienda
- Ley 2044 de 2020 – Saneamiento de la propiedad inmobiliaria

Esto **da peso jurídico al documento**.

2.2 Competencia institucional

Es bueno aclarar **qué hace cada entidad**, porque muchas personas no saben.

Ejemplo:

Competencias institucionales

- **Alcaldías:** identificación de predios y expedición de actos administrativos.
 - **Oficinas de Registro:** apertura de folios y registro del título.
 - **Superintendencia de Notariado y Registro:** acompañamiento técnico y jurídico en los procesos de formalización.
-

2.3 Población beneficiaria

Agregar quiénes pueden acceder al programa.

Ejemplo:

Beneficiarios del programa

- Ocupantes de predios urbanos de origen fiscal
 - Familias en posesión material de vivienda
 - Entidades públicas que ocupan bienes sin título registrado
-

2.4 Impacto social

Esto es muy útil para informes y presentaciones.

Ejemplo:

Impacto del programa

La formalización predial contribuye a:

- reducción de conflictos sobre la tierra
 - acceso a programas de vivienda
 - fortalecimiento del ordenamiento territorial
 - incremento de la inversión en vivienda
-

3 Algo pequeño que también mejoraría

Podrías agregar un bloque corto:

"Qué ocurre si un predio no está formalizado"

Ejemplo:

- riesgo de desalojo
- imposibilidad de acceder a créditos
- dificultades para heredar
- conflictos sobre linderos

Esto hace que el documento **sea más pedagógico**.

4 Conclusión del análisis

El documento está **bien estructurado**, pero para que quede **más robusto** le conviene agregar:

1. marco normativo

2. competencias institucionales
3. beneficiarios
4. impacto social
5. riesgos de la informalidad

Quedo atenta a tus comentarios.

Un saludo,

Cordialmente,

Patricia Carbonell García
Profesional Especializado
Grupo Formalización SDPRF
Superintendencia de Notariado y Registro



**Superintendencia de
Notariado y Registro**



De: Edwin Jose Parada Peña <edwin.parada@supernotariado.gov.co>

Enviado: martes, 10 de marzo de 2026 5:23 p. m.

Para: Elvia Patricia Carbonell Garcia <elvia.carbonell@supernotariado.gov.co>; Anderson Astaiza Hoyos <anderson.astaiza@supernotariado.gov.co>

Cc: Andres Leonardo Villamil Potes <andres.villamil@supernotariado.gov.co>; Natalia Catalina Amaya Mendez <natalia.amaya@supernotariado.gov.co>; Lina Marcela Bedoya Rodriguez <lina.bedoya@supernotariado.gov.co>

Asunto: INFOGRAMA Objetivo del programa de saneamiento

Dra. Patricia Carbonell

Cordial saludo

Por medio de la presente, envió elaboración de infograma referente a: (Objetivo del programa de saneamiento) para su respectiva aprobación y tramite pertinente, quedo atento a comentarios y solicitudes gracias.

EDWIN JOSE PARADA PEÑA
Profesional Especializado
Superintendencia Delegada para la Protección,
Restitución y Formalización de Tierras
Superintendencia de Notariado y Registro

AVISO LEGAL: Este correo electrónico contiene información confidencial de la Superintendencia de Notariado y Registro. Si Usted no es el destinatario, le informamos que no podrá usar, retener, imprimir, copiar, distribuir o hacer público su contenido, de hacerlo podría tener consecuencias legales como las contenidas en la Ley 1273 del 5 de enero de 2009 y todas las que le apliquen. Si ha recibido este correo por error, por favor infórmenos a oficinaatencionalciudadano@supernotariado.gov.co y bórralo. Si usted es el destinatario, le solicitamos mantener reserva sobre el contenido, los datos o información de contacto del remitente y en general sobre la información de este documento y/o archivos adjuntos, a no ser que exista una autorización explícita.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario o un empleado o agente responsable de enviar este mensaje al destinatario final, se le notifica que no está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquelo inmediatamente vía e-mail al remitente y tenga la amabilidad de borrarlo de su computadora o cualquier otro banco de datos. Muchas gracias.

AVISO LEGAL: Este correo electrónico contiene información confidencial de la Superintendencia de Notariado y Registro. Si Usted no es el destinatario, le informamos que no podrá usar, retener, imprimir, copiar, distribuir o hacer público su contenido, de hacerlo podría tener consecuencias legales como las contenidas en la Ley 1273 del 5 de enero de 2009 y todas las que le apliquen. Si ha recibido este correo por error, por favor infórmenos a oficinaatencionalciudadano@supernotariado.gov.co y bórralo. Si usted es el destinatario, le solicitamos mantener reserva sobre el contenido, los datos o información de contacto del remitente y en general sobre la información de este documento y/o archivos adjuntos, a no ser que exista una autorización explícita.

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario o un empleado o agente responsable de enviar este mensaje al destinatario final, se le notifica que no está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, por favor comuníquelo inmediatamente vía e-mail al remitente y tenga la amabilidad de borrarlo de su computadora o cualquier otro banco de datos. Muchas gracias.